

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM.KS.KAN.KAZIMIERZA DYMITROWICZA
W ROKU SZKOLNYM 2026/2027

IMIĘ/IMIONA I NAZWISKO DZIECKA:

DATA URODZENIA DZIECKA: KLASA

ADRES DZIECKA:

IMIĘ, NAZWISKO I TEL. KONTAKTOWY OJCA:

IMIĘ, NAZWISKO I TEL. KONTAKTOWY MATKI:

PRZEWIDYWANE GODZINY PRZEBYWANIA DZIECKA W ŚWIETLICY:

PRZED LEKCJAMI: 7.40 8.00 9.00 PO ZAJĘCIACH DO GODZINY: 15.00 16.00 17.00

(proszę zaznaczyć odpowiednią godzinę)

WAŻNE INFORMACJE DOTYCZĄCE DZIECKA (PROBLEMY ZDROWOTNE, WYCHOWAWCZE, INNE):

.....
.....

OSOBY UPOWAŻNIONE DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY:

(imię i nazwisko, seria i numer dowodu osobistego, stopień pokrewieństwa, telefon):

1.

2.

3.

4.

5.

UWAGA!

W przypadku odbioru dziecka przez osobę niepełnoletnią **bierzemy pełną odpowiedzialność** za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę.

.....
Data i czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych

SAMODZIELNE OPUSZCZANIE ŚWIETLICY PRZEZ DZIECKO:

Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na samodzielne opuszczanie świetlicy SP w Radzikowie Wielkim przez nasze dziecko po uprzednim zgłoszeniu się dziecka do wychowawcy świetlicy o godzinie:

.....

Przyjmujemy na siebie całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka podczas jego samodzielnego powrotu do domu.

.....
Data i czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w „Karcie Zgłoszenia dziecka do świetlicy” zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.) dla celów związanych z postępowaniem rekrutacyjnym oraz funkcjonowaniem szkoły i świetlicy.

.....
Data i czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawny

REGULAMIN I ZASADY FUNKCJONOWANIA ŚWIETLICY

1. Świetlica zapewnia opiekę w dni nauki szkolnej w godz. 7.30 - 17.00.
2. Rekrutacji uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego wniosku o przyjęcie dziecka do świetlicy złożonego przez rodziców (prawnych opiekunów). O przyjęciu dziecka do świetlicy decyduje komisja powołana przez dyrektora szkoły.
- UWAGA!** Wniosek o przyjęcie do świetlicy rodzice składają każdego roku do dnia 20 czerwca.
3. Uczeń przychodzący do świetlicy zgłasza swoją obecność wychowawcy świetlicy, która jest odnotowywana przez wychowawcę w dzienniku elektronicznym.
4. Nauczyciel świetlicy nie ponosi odpowiedzialności za dziecko w przypadku nie zgłoszenia się ucznia do świetlicy szkolnej.
5. Rodzice określają sposób odbierania dziecka ze świetlicy. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka (np. odebranie przez osobę dotąd nieupoważnioną, samodzielne wyjście dziecka, itp.) rodzice powiadamiają wychowawców świetlicy na podpisanym i datowanym piśmie lub za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
- UWAGA!** Nie ma wyjść na tzw. „Prośbę”. Samodzielne opuszczenie świetlicy przez dziecko zgłaszane jest dyrekcji szkoły i może skutkować usunięciem ze świetlicy.
6. Jeżeli dziecko zapisane jest na zajęcia pozalekcyjne odbywające się w szkole, rodzice powiadamiają o tym wychowawców świetlicy (dotyczy to także zmian np. godzin zajęć). Prowadzący zajęcia pozalekcyjne odbiera i odprowadza uczniów do świetlicy. Obowiązkiem rodziców lub prawnych opiekunów jest przestrzeganie godzin pracy świetlicy.
7. W przypadku rezygnacji z opieki świetlicowej w trakcie trwania roku szkolnego, rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani zgłosić ten fakt wychowawcom świetlicy. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są także do niezwłocznej aktualizacji danych podanych we wniosku.
8. Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do i ze szkoły odpowiadają rodzice (opiekunowie prawni) lub inne pełnoletnie upoważnione przez nich osoby.
9. Dzieci uczęszczające do świetlicy zobowiązane są do przestrzegania „Regulaminu świetlicy”.
10. Jeżeli dziecko nie przestrzega regulaminu, a jego zachowania stwarzają zagrożenie dla niego samego lub innych uczniów, może zostać czasowo zawieszona lub skreślona z listy wychowanków świetlicy.
11. Dzieci korzystające ze świetlicy szkolnej mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do poniesienia kosztów napraw szkód wyrządzonych przez ich dziecko.
12. Uczniowie mają prawo uczestniczenia we wszystkich zajęciach, konkursach, imprezach, wycieczkach organizowanych przez wychowawców świetlicy. W świetlicy prowadzone są zajęcia ustalone w corocznym planie pracy opiekuńczo-wychowawczej świetlicy.
13. Opiekunowie świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty osobiste uczniów (telefony, zabawki elektroniczne itp.).
14. W świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, smartwatch-y, odtwarzaczy MP4, tabletów oraz innych urządzeń elektronicznych przyniesionych z domu.
15. Wszelkie sprawy związane z funkcjonowaniem świetlicy, rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłaszać i omawiać z koordynatorem świetlicy podczas godzin jego pracy lub po wcześniejszym umówieniu się.
16. Szczegóły dotyczące „wyprawki świetlicowej” podawane są do wiadomości rodziców na zebraniu informacyjnym przed rozpoczęciem roku szkolnego oraz na pierwszym zebraniu we wrześniu.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z REGULAMINEM I ZASADAMI FUNKCJONOWANIA ŚWIETLICY i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Siedlce, dnia.....

Podpis rodziców/opiekunów.....

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

.....

podpis rodziców/prawnych opiekunów